チェックイン・チェックアウト対応計画書
＜旅々やまぐち割プラス（全国旅行支援）＞

令和　　年　　月　　日

宿泊施設名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

担 当 者 名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

チェックイン及びチェックアウト時のお客様対応計画について、ご記入ください。
（以下の内容を別紙へ記入、添付も可）

【チェックイン時の対応計画】

以下へ具体的にご記入ください。

❶対応可能時刻	
❷チェックイン場所	
❸対応者（所属）	
❹チェックイン方法	＜鍵の受け渡し、宿泊代金・利用申込書・クーポン誓約書収受方法、ワクチン・検査パッケージ運用の必要書類※確認方法、地域クーポン券手交を含む、全体の流れをご記入ください。＞ ※ワクチン・検査パッケージ運用の概要や必要書類については、公式ホームページ内「ワクチン・検査パッケージ導入について」をご確認ください。 □に✓をお願いします。 **鍵の受け渡し** □当日現地渡し　□その他（　　） **本人確認・ワクチン・検査パッケージ必要書類確認** □当日現地立ち合い　□その他（　　） **宿泊補助利用申込書・クーポン誓約書収受方**法 □当日現地立ち合い　□その他（　　） **地域クーポン手交方法** □当日現地立ち合い　□その他（　　）
	＜当日補助対象外が発覚した場合の対応方についてご記入ください。＞

【チェックアウト時の対応計画】

以下へ具体的にご記入ください。

❶対応可能時刻	
❷チェックアウト場所	
❸対応者（所属）	
❹チェックアウト方法	＜鍵の受け渡し、宿泊代金の収受方法を含む、全体の流れをご記入ください。＞